

Lesen Memandu (Nyatakan kelas): Tarikh Tamat Tempoh : / / Lesen Khas : GDL PSV Jentera Berat

Taraf Perkahwinan : Bujang Berkahwin Duda Janda Balu

2. MAKLUMAT PASANGAN (JIKA BERKENAAN)

Nama Suami/Isteri : _____

No Telefon Bimbit / Rumah : - Bilangan Anak : Suami / Isteri Kakitangan: Kerajaan Berkanun Swasta

Pekerjaan Suami/ Isteri : _____

No. Telefon Pejabat : _____

Nama Syarikat/Majikan/Jabatan Suami/Isteri : _____

Alamat Syarikat/Majikan/Jabatan Suami/Isteri : _____

Poskod : Bandar : _____ Negeri : _____

3. MAKLUMAT IBU & BAPA / AHLI KELUARGA

Nama	Hubungan	Warganegara	Pekerjaan	No. Telefon

4. KEMAHIRAN BAHASA (Sila tandakan di petak yang berkenaan)

		LEMAH	SEDERHANA	BAIK	Gred SPM
BAHASA MALAYSIA	Pertuturan				
	Penulisan				
BAHASA INGGERIS	Pertuturan				
	Penulisan				
BAHASA LAIN :	Pertuturan				
	Penulisan				

5. MAKLUMAT PERSEKOLAHAN (Penuhkan SEMUA kelulusan dan sijil yang dimiliki)

Nama Sekolah Rendah	Tahun Persekolahan		Peperiksaan	Pangkat / Gred
	Dari	Hingga		
Nama Sekolah Menengah	Tahun Persekolahan		Peperiksaan	Pangkat / Agregat
	Dari	Hingga		

6. MAKLUMAT INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI (Penuhkan SEMUA kelulusan TERTINGGI yang dimiliki)

Nama IPTA / IPTS	Kursus (Sarjana / Ijazah / Diploma / Sijil)*	Pengkhususan (Major/Minor)	Tarikh Konvo (Hari/Bulan/Thn)	CGPA / Kelas*
Pemegang Biasiswa / Pinjaman* Penaja (Nyatakan):		Masih Terikat / Tidak Terikat* Tarikh Mula & Tamat Kontrak Biasiswa / Pinjaman*:		

7. MAKLUMAT BADAN PROFESIONAL / IKHTISAS

Nama Lembaga / Badan Profesional / Ikhtisas / Institusi	No. Ahli / Sijil	Kursus / Peperiksaan / Sijil Yang Diperoleh	Tarikh Ahli / Sijil

8. MAKLUMAT SIJIL KEMAHIRAN

(Sijil dari MLVK / SURUHANJAYA TENAGA / JBE / IKBN / IKM & lain-lain institusi yang diiktiraf oleh JPA)

Nama Lembaga / Badan Profesional / Ikhtisas / Institusi	No. Ahli / Sijil	Kursus / Peperiksaan / Sijil Yang Diperoleh	Tarikh Ahli / Sijil

9. MAKLUMAT KEMAHIRAN KOMPUTER (Sila tandakan [✓] di petak yang berkenaan)

Nama Perisian	Tahap Kemahiran			
	Sangat Mahir	Mahir	Sederhana	Tidak Mahir
Microsoft Office (Word/Excel/Power Point)*				
Microsoft Windows				

10. MAKLUMAT KEGIATAN LUAR (Sila masukkan tahun akhir penglibatan aktif dalam kegiatan tersebut)

Sukan / Persatuan / Kelab	Jawatan	Peringkat & Tahun Penyertaan				
		Negara	Negeri	IPT	Daerah	Sekolah

Kegemaran / Hobi :

11. MAKLUMAT PEKERJAAN

Pekerjaan Sekarang / Terakhir *

Nama Jawatan : _____

Alamat Majikan : _____

Tarikh Lantikan : _____ Gaji Pokok : _____

Bidang Tugas / Kerja Yang Dilakukan :

Sebab Berhenti :

Pengalaman Kerja (Maklumat kerja terdahulu. Sertakan lampiran jika ruang tidak mencukupi)

TARIKH		MAJIKAN	JAWATAN DISANDANG
Dari Bulan/ Tahun	Dari Bulan/ Tahun	Nama Organisasi	Bidang Tugas

12. RUJUKAN (Sila berikan maklumat dua orang penama yang bukan ahli keluarga / saudara-mara, yang dapat memberi keterangan dan pengesahan berkenaan maklumat diri anda).

Nama :	Alamat Rumah :
No. Telefon Rumah : No. Telefon Bimbit : No. Telefon Pejabat :	Tempoh Masa Jawatan & Majikan : Mengenali Diri Anda :
Nama :	Alamat Rumah :
No. Telefon Rumah : No. Telefon Bimbit : No. Telefon Pejabat :	Tempoh Masa Jawatan & Majikan : Mengenali Diri Anda :

13. PENGAKUAN PEMOHON

Saya dengan ini **mengaku** bahawa segala maklumat yang saya berikan di dalam borang ini adalah **benar dan tepat**. Jika sekiranya saya diambil bekerja, pengakuan ini merupakan **perjanjian perkhidmatan** di antara saya dengan pihak Majlis Perubatan Malaysia. Saya juga berjanji akan **merahsiakan** segala maklumat mengenai Majlis Perubatan Malaysia sepanjang perkhidmatan saya. Saya bersetuju dan menerima bahawa jika mana-mana dari Pengakuan ini didapati **palsu atau tidak benar**, pihak Majlis Perubatan Malaysia **berhak menamatkan** perkhidmatan saya dengan serta-merta **tanpa apa-apa syarat**.

No. Kad Pengenalan : _____

Tarikh : _____

Tandatangan Pemohon