



**Malaysian Medical Council**  
Safeguarding patients, guiding doctors

## IKLAN KEKOSONGAN JAWATAN

**JAWATAN** : PEGAWAI TADBIR (GRED N48)  
**TARAF JAWATAN** : KONTRAK / PEMINJAMAN  
**BILANGAN KEKOSONGAN** : SATU (1) KEKOSONGAN  
**KLASIFIKASI PERKHIDMATAN** : PENTADBIRAN DAN SOKONGAN  
**KUMPULAN PERKHIDMATAN** : PENGURUSAN DAN PROFESIONAL  
**TEMPAT** : MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA  
**JADUAL GAJI** :

Gaji Minimum	Gaji Maksimum	Kadar Kenaikan Gaji Tahunan
RM5,118.00	RM11,634.00	RM270.00

### SYARAT LANTIKAN DAN KELAYAKAN:

- Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
  - warganegara Malaysia;
  - berumur tidak kurang dari 35 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - mempunyai :
    - Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; **atau**
    - Ijazah Sarjana Muda Kepujian yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
- Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan; **dan**
- Mempunyai pengalaman kerja tidak kurang daripada dua belas (12) tahun dalam bidang berkaitan Khidmat Pengurusan melibatkan Kewangan, Pentadbiran dan Sumber Manusia, dan Teknologi Maklumat.

## **SYARAT KENAIKAN PANGKAT KE GRED N48**

4. Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Pegawai Tadbir, Gred N44 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Pegawai Tadbir, Gred N48, tertakluk kepada kekosongan jawatan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan, **dan**:
- (a) mempunyai kelayakan di perenggan 1(a) dan (c);
  - (b) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
  - (c) memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan;
  - (d) lulus Peperiksaan Khas;
  - (e) diperakukan oleh Ketua Jabatan/ Perkhidmatan; dan
- (c) had umur pelantikan:
- i) berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 55 atau 56 tahun; **atau**
  - ii) berumur kurang dari 56 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 58 tahun; **atau**
  - iii) berumur kurang dari 58 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 60 tahun.

## **FUNGSI BIDANG TUGAS**

Majlis Perubatan Malaysia (MPM) yang sedang pesat membangun dari segi fizikal dan pengembangan fungsi MPM mempelawa individu berkelayakan untuk menyandang jawatan Pegawai Tadbir, Gred N48. Kami memerlukan individu yang dinamik, jujur, berdaya saing, komited boleh bekerja dalam pasukan, kemahiran komunikasi yang baik serta kebolehan dalam merancang perjalanan Bahagian Khidmat Pengurusan yang meliputi daripada aspek Kewangan, Pentadbiran dan Sumber Manusia dan Teknologi Maklumat (ICT). Antara tugas utama adalah seperti berikut :

- a) Merancang, menyelaras dan memantau hal ehwal sumber manusia agar Majlis Perubatan Malaysia dapat melaksanakan fungsi yang ditetapkan dengan cekap dan berkesan;
- b) Merancang, menyelaras dan memantau urusan pentadbiran agar Majlis Perubatan Malaysia dapat melaksanakan fungsi yang ditetapkan dengan cekap dan berkesan;
- c) Merancang, menguruskan dan memantau urusan kewangan dan akaun agar Majlis Perubatan Malaysia dapat melaksanakan fungsi yang ditetapkan dengan cekap dan berkesan; dan
- d) Merancang dan memantau pengurusan teknologi maklumat (ICT) agar Majlis Perubatan Malaysia dapat melaksanakan fungsi yang ditetapkan dengan cekap dan berkesan.

## CARA MEMOHON

- a) Permohonan hendaklah dibuat menggunakan borang permohonan yang boleh dimuat turun di laman web Majlis Perubatan Malaysia di [Borang Permohonan](#)
- b) Borang permohonan yang lengkap hendaklah disertakan dokumen seperti berikut:
- i. satu (1) keping gambar terkini berukuran passport (tidak dikembalikan).
  - ii. salinan MyKad dan salinan Sijil Kelahiran.
  - iii. salinan Kelulusan Akademik (berkaitan permohonan) dan lain-lain dokumen sokongan.
  - iv. permohonan daripada pegawai-pegawai yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan hendaklah disertakan salinan Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini dan Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) yang terkini dan mestilah melalui Ketua Jabatan Masing-masing mengikut peraturan 17 Bab 'A' Peraturan- Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan) 2012.
  - v. kesemua salinan dokumen tersebut hendaklah ditandatangani dan diperakui sah oleh Pegawai Kerajaan dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 41 dan ke atas).
- c) Borang permohonan yang lengkap perlu dihantar ke alamat seperti berikut:
- KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF  
MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA  
Blok C, Aras 1, Jalan Cenderasari  
50590 Kuala Lumpur  
u.p.: Unit Sumber Manusia**
- d) Tuliskan **NAMA JAWATAN YANG DIPOHON** di sebelah atas kiri sampul surat dengan **HURUF BESAR**.
- e) Permohonan yang tidak lengkap / lewat **TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN**.
- f) Sebarang pertanyaan sila hubungi pihak urusetia di talian 03-2691 2171 ext;180  
(Puan Norsalawati/ Shairul Akma)
- g) **Tarikh tutup permohonan adalah pada 20 April 2022.**
- h) **Hanya pemohon yang layak selepas tapisan dan disenarai pendek sahaja, akan dipanggil untuk temuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tiga (3) bulan dari tarikh tutup permohonan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.**